

به نام خدا



گزارش عملکرد موسسه نیکوکاری مهرطه

آذر ماه ۱۴۰۱

شماره ثبت: ۱۴۹۹۴

آدرس: خیابان میرزای شیرازی، کوچه شهدا، پلاک ده

شماره تلفن: ۰۲۱۸۸۷۱۷۳۱۸

واتساپ: ۰۹۱۹۶۷۸۷۸۲۹

شماره فکس: ۰۲۱۸۸۷۰۱۸۴۴

شماره کارت بانک پاسارگاد: ۳۵۹۵-۰۱۶۹-۰۵۰۲۲-۲۹۱۰

کد پرداخت مستقیم: #۳۵*۷*۷۳۳*

سایت: mehretaha.com

اینستاگرام: mehr.e.taha

فهرست مطالب

مقدمه	۱
اقدامات انجام شده برای فرزندان	۱
هزینه‌های آذر ماه ۱۴۰۱	۱
• تغذیه و آشپزخانه	۲
• شهریه و آموزش	۳
• بهداشت و درمان	۳
• ایاب و ذهاب و تعمیر و نگهداری وسائط نقلیه	۴
• سایر موارد	۴

مقدمه

این گزارش با هدف آگاه کردن همراهان همیشگی و عزیز مهرطه با بخشی از فعالیت‌های ماهانه که مستقیماً مربوط به دختران این موسسه در آذر ۱۴۰۱ بوده، نگاشته شده است. در این گزارش، دو بخش فعالیت‌های مستقیم و شرح اصلی‌ترین هزینه‌ها در این ماه ارائه شده است.

اقدامات انجام شده برای فرزندان

دختران مهرطه در دو خانه اقاچیا و ارغوان، به تفکیک سنی (به ترتیب زیر ۱۲ سال و ۱۲ سال تا استقلال) سکونت دارند. در جدول‌های زیر، اقدامات انجام‌شده در آذر ماه ۱۴۰۱ به تفکیک ساکنان خانه‌های اقاچیا، ارغوان و دختران مستقل‌شده، ارائه می‌شود:

جدول ۱: فعالیت خانه‌های اقاچیا

ردیف	موضوع	فعالیت‌ها
۱	بهداشت و سلامت جسم	<ul style="list-style-type: none">- هماهنگی جهت درمان میخچه و زگیل دست‌وپای فرزندان و استفاده از دارو- ۲۰ مورد تهیه دارو و اسپری و داروهای مورد نیاز فرزندان- پیگیری فیزیوتراپی‌های ریه- کگل- اندام‌های حرکتی از نظر برطرف شدن صدمات قبلی، مراجعه به کلینیک فیزیوتراپی بیوفیدبک ۱۴ جلسه- تهیه داروهای مسکن، ویتامین‌ها و پروبیوتیک‌ها و... موارد ضروری در منزل- تهیه محلول ماینکسیدبل ۲٪ جهت برطرف شدن و درمان موی سر یک فرزند در تایم‌های خاص جهت درمان- تهیه پمادهای ترمیمی و درمانی جهت درمان التهابات پوست، دست، پا، صورت، و لب‌های فرزندان- تهیه موارد بهداشتی خمیردندان، دهان‌شویه و مسواک، شامپوهای سر و بدن شو و لوسیون برای فرزندان

<p>- گرفتن وقت جهت ویزیت موارد درمانی - ادامه مراحل - ارائه موارد و مشکل فرزند و تهیه دارو و مصرف در زمان‌های لازم توسط مسئول مربوطه</p> <p>- بررسی موارد بهداشت فردی، چک شدن موها، ناخن‌ها، پوست، مسواک زدن، استفاده از دهان‌شویه و نخ‌دندان و بهداشت و نظافت فردی و ادامه موارد و روند حرکتی و فیزیو در فرزندان</p> <p>- یک مورد ویزیت دندانپزشکی</p> <p>- دو مورد انجام آزمایشات کلینیکی</p> <p>- یک مورد ترمیم عینک</p> <p>- یک مورد مراجعه به چشم‌پزشک و اپتومتریست و انجام فیزیو جهت استراییس چشم فرزند</p> <p>- چهار مورد جرم‌گیری گوش توسط مسئول مربوطه - یکمورد ویزیت فوق‌تخصصی گوش و حلق و بینی</p> <p>- بیست مورد چکاپ علائم حیاتی P - BP - T - W - L و تنفس</p> <p>- چهارده مورد مراجعه به پزشک عمومی</p> <p>- بررسی و اسپری جهت سلامتی موی فرزندان</p> <p>- دادن راهنمایی‌های لازمه و مشاوره و بانداژ و پماد سالسیلات و زمان بروز تروما در حین ورزش و بازی به فرزندان و همکاران در صورت بروز سانحه</p> <p>- تهیه محلول‌های ضد عفونی‌کننده، (دست، سطوح و محیط) و ماسک فرزندان</p> <p>- ده مورد حرکات اصلاحی اندام‌های انتهایی</p>		
<p>- ۸ جلسه ارجاع به روانشناس جهت بازی درمانی</p> <p>- هماهنگی با مشاور و روانشناس جدید برای دو فرزند</p> <p>- تماس و پیگیری روانشناس به جهت ارجاع خانواده و فرزند ترخیص شده برای مشاوره</p> <p>- ۱۶ جلسه ارجاع به مشاور ۴ فرزند</p> <p>- ۱ جلسه ارجاع به روانپزشک</p>	<p>بهداشت و سلامت روان</p>	<p>۲</p>
<p>- تماس و مراجعه مکرر به ثبت‌احوال جهت دریافت شناسنامه فرزند</p> <p>- پرداخت شهریه آذر ماه فرزندان</p>	<p>امور حقوقی و مالی</p>	<p>۳</p>
<p>- ثبت اسامی فرزندان در سایت بهزیستی و شبه خانواده</p> <p>- دیدار خانواده متقاضی فرزندخواندگی با دو فرزند</p>	<p>امور اداری</p>	<p>۵</p>

<ul style="list-style-type: none"> - برگزاری جلسات مددکاری هفتگی جهت بررسی شرایط تحصیلی، روانشناسی، اجتماعی و درمانی - ارائه گزارش حامیان به روابط عمومی - تفویض اختیار پرونده دو فرزند از دادگاه - برگزاری جلسه تیمی ۳ فرزند - تکمیل پرونده ۳ فرزند - برگزاری جلسه ۱۵ تحویل شیفت مربیان در رابطه با مسائل روزانه فرزندان و بررسی و حل مشکلات مربوطه - جلسه با کارشناسان فرزندخواندگی در بهزیستی و معرفی و بررسی پرونده ۲ فرزند - تحویل یک فرزند به خانواده متقاضی فرزندخواندگی - بازدید از منزل یک فرزند جهت بررسی توانایی‌های خانواده 		
<ul style="list-style-type: none"> - هماهنگی با معلم خصوصی برای ۱ فرزند - پیگیری وضعیت تحصیلی فرزندان - یک جلسه حضور اختصاصی همه فرزندان در یکی از مدارس و تشکیل کلاس‌های تقویتی - برگزاری جلسه با مربیان 	<p style="text-align: center;">امور آموزشی</p>	<p style="text-align: center;">۶</p>
<ul style="list-style-type: none"> - ثبت نام یکی از فرزندان در کلاس والیبال - شرکت دو فرزند در کلاس پیانو - برگزاری کلاس‌های استخر فرزندان به صورت هفتگی - حضور فرزندان عزیز در میهمانی یکی از خیرین 	<p style="text-align: center;">فرهنگ و فراغت</p>	<p style="text-align: center;">۷</p>

جدول ۲: فعالیت‌های خانه ارغوان

فعالیت‌ها	موضوع	ردیف
<ul style="list-style-type: none"> - ۱۴ مورد بررسی و ثبت و چکاپ علائم حیاتی بدلیل مورد سرماخوردگی (شبه آنفولانزا و امیکرون) T, L, W, R, BP, P بصورت روزانه ۲ یا ۳ بار ۹۰ مرحله در جهت بهبود وضعیت موجود - ۶ مورد مراجعه به پزشک عمومی - چهار مورد آزمایش UV و UA 	<p style="text-align: center;">بهداشت و سلامت جسم</p>	<p style="text-align: center;">۱</p>

- هماهنگی جهت تایین وقت و نوبت‌گیری از پزشکان و موارد خاص بنا به نیاز فرزندان و مراجعه به آن‌ها و یا مراجعه جهت گرفتن استعلاجی فرزندان
- یک مورد OPG
- یک مورد چکاپ دندانپزشکی (معاینه)
- بررسی موارد بهداشتی و نظافتی فردی جهت جلوگیری از بیماری‌های واگیردار و عدم انتقال به یکدیگر در منزل
- چهار مورد ویزیت گوش و حلق و بینی و جرم‌گیری
- رسیدگی و نظارت به امور سیرکولیشن هوا، ضدعفونی محیط و هیدروتراپی توسط میوه‌های فصل (پرتقال، نارنگی، لیموشیرین و لیموترش و آبلیمو و عسل)
- استفاده از فرنی، شیرعسل، دمنوش‌های درمانی، بخور درمانی، مصرف عصاره شلغم و عسل، شلغم خام و آبلیمو و نمک و شلغم پخته
- ادامه و نظارت و پیگیری امور اصلاحی حرکات در مسیر درمان فرزندان
- تهیه داروهای غضروف‌ساز Fast Run و Calcium و یک مرحله ویزیت ارتوپد و مشاوره توسط پزشک و فیزیو و ورزش‌های لازم
- تهیه محلول‌های آنتی باکتریال جهت دست‌ها و محیط (سطوح) و ماسک فرزندان
- ۸ مورد تهیه دارو و نسخه‌های تجویز شده مورد نیاز فرزندان
- ادامه و انجام امور فعالیت ذهن پویا برای یک فرزند
- تهیه لوسیون و پمادهای موضعی برای فرزندان و پماد پیروکسی‌کام
- ادامه درمان میخچه و زگیل و دبرید روزانه و مصرف دارو
- یک مورد مشورت با پزشک فوق تخصص زنان
- بررسی دوره‌ای موی فرزندان
- مشاوره‌های لازم و درمانی در صورت نیاز به فرزندان
- تهیه مسواک + خمیردندان، دهان‌شویه و نخ‌دندان
- یک مورد ارتودنسی
- یک مورد دندانپزشکی
- چهار مورد آزمایش هورمونی

۲	<p>بهداشت و سلامت روان</p> <ul style="list-style-type: none"> - همراهی ۵ فرزند برای ۸ جلسه ویزیت روانپزشکی - ۱۵ جلسه مشاوره‌ی فردی برای ۱۱ فرزند - مصاحبه با یک روانشناس و روانپزشک برای ارجاع یک فرزند - همراهی یک فرزند برای ارزیابی ICF - مصاحبه با یک درمانگر جهت برگزاری کارگاه گروهی
۳	<p>حقوقی و مالی</p> <ul style="list-style-type: none"> - پیگیری پرداخت شهریه ۴ فرزند و ارائه‌ی رسید پرداختی به مدارس - اخذ قرارداد شهریه ۳ فرزند و ارائه به واحد حسابداری - پیگیری هزینه رفت و آمد ۴ فرزند به مدرسه و دانشگاه
۴	<p>اداری</p> <ul style="list-style-type: none"> - شرکت در ۲ جلسه مددکاری اجتماعی - شرکت در بیست و چهار جلسه تحویل شیفت همکاران مربی - حضور هر روزه به مدت دو ساعت در واحد فرزندان - برگزاری ۲ جلسه تدوین مرور مراقبت برای ۲ فرزند - شرکت در یک جلسه عمومی - سه بار حضور در مرکز تخصصی و ارزیابی ICF - انجام یک تست MPTI برای یک فرزند - دو جلسه با مسئول درمان - ۸ جلسه فردی با ۵ فرزند - جذب یک حامی مالی - مصاحبه با یک متقاضی فرزندخواندگی - دو بار مراجعه به سازمان بهزیستی جهت جلسه - ۵ تماس و پیگیری امور با سازمان بهزیستی - تهیه آمار سه ماهه و ارائه به سازمان بهزیستی - پاسخ به تماس ۴ خانواده - ارسال مشخصات ۴ فرزند برای شرکت در بوت کمپ دانشگاه شریف - ۳ تماس با مراکز دیگر و پیگیری شرایط برادر و خواهر فرزندان در این مراکز - ثبت اطلاعات فرزندان جدیدالورود در سامانه الی بهزیستی
۵	<p>آموزش</p> <ul style="list-style-type: none"> - ۲۵ تماس با مسئول مدرسه - تهیه ۳ سری جزوه تحصیلی - تهیه ۳ سری کتاب کمک درسی به تعداد ۱۵ جلد - دو بار مراجعه به آموزش و پرورش - برگزاری سه جلسه با پشتیبان تحصیلی فرزندان

<p>۱۶- بار حضور در مدرسه جهت جلسه اولیاء و اخذ کارنامه و پیگیری امور انضباطی</p> <p>۱- جلسه با مسئول آموزش</p> <p>- اخذ کارنامه ماهیانه ۴ فرزند</p> <p>- همراهی سه فرزند جهت تحقیق و انجام امور غیر درسی مدرسه</p>		
<p>- پیگیری تشکیل ۳ جلسه کارگاه روانشناس زبان زرافه</p> <p>- پیگیری هماهنگی ۳ جلسه جایزه کتاب مهر</p> <p>- پیگیری تشکیل ۷ جلسه زبان انگلیسی</p> <p>- پیگیری تشکیل ۴ جلسه دفاع شخصی</p> <p>- عضویت فرزندان در باشگاه جهت کلاس دفاع شخصی</p> <p>- پیگیری تشکیل ۳ جلسه آموزش حسابداری</p> <p>- پیگیری حضور دو فرزند در مسابقات بسکتبال استان تهران</p> <p>- پیگیری تشکیل ۱۸ جلسه آموزش و پشتیبانی تحصیلی برای ۱۰ فرزند</p> <p>- ثبت نام سه فرزند برای آموزش استخر</p>	فوق برنامه	۶

جدول ۳: فعالیت‌ها در قبال فرزندان مستقل شده

فعالیت‌های انجام شده	موضوع	ردیف
<p>- ارسال مشخصات ۳ فرزند برای شرکت در بوت کمپ دانشگاه شریف</p>	اشتغال	۱
<p>- دیدار سه فرزند مستقل شده</p> <p>- صحبت با کارشناس بهزیستی جهت برقراری کمک هزینه امداد دو فرزند</p> <p>- صحبت با یک فرزند باز پیوند شده به خانواده</p> <p>- دیدار با یک فرزند باز پیوند شده به خانواده</p>	اداری	۲

<ul style="list-style-type: none"> - حضور در بانک جهت پیگیری وام مسکن فرزندان - صحبت تلفنی با ۲ فرزند - تهیه مدارک یک فرزند و ارائه به بانک - پیگیری ثبت نام یک فرزند در مرکز فنی حرفه‌ای 		
<ul style="list-style-type: none"> - پیگیری اخذ وام برای ودیعه مسکن دو فرزند 	مسکن	۳

هزینه‌های آذر ماه ۱۴۰۱

مجموع هزینه‌های موسسه مهرطه در آذرماه ۱۴۰۱، ۳۴۲/۹۹۲ میلیون تومان بوده که به این ترتیب، سرانه هر یک از ۲۸ فرزند این موسسه، ۱۲/۲۴۹ میلیون تومان بوده است. این موسسه یک مرکز شبه‌خانواده است که با کادری مجرب، تلاش می‌کند شرایط مناسبی را برای دختران خود فراهم کند و بخشی از هزینه‌های ماهانه مهرطه مانند سایر موسسات مشابه مربوط به جبران خدمات نیروهای استخدامی و غیرداوطلبی است که به صورت مستقیم و غیرمستقیم با فرزندان در ارتباط هستند.

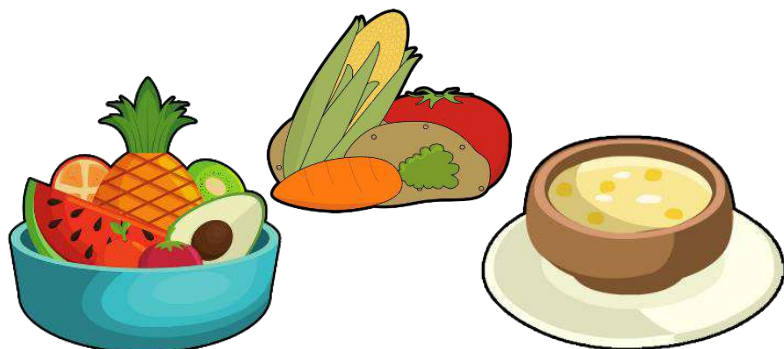
وظیفه این کادر در درجه اول ایجاد یک خانه گرم برای این دختران است که البته با توجه به تعداد فرزندان این خانواده، مسائل پیش روی آن چندین برابر یک خانواده کم‌تعداد معمولی است؛ به عنوان مثال، در حالیکه در یک خانواده معمولی، این مادران هستند که از یک یا دو فرزند مراقبت می‌کنند، در هر خانه مهرطه حدود ۱۵ دختر سکونت دارند، که ناگزیر دو مربی باید هر روز به صورت ۲۴ ساعته، مراقب این دختران باشند. بدین ترتیب، هر مربی تمام مسئولیت‌های مادرانه را برای حدود هفت دختر در شیفت‌های ۴۸ ساعته در طی هفته برعهده دارد. بخشی از این مسئولیت‌ها عبارتند از:

- رسیدگی به امور درسی و تکالیف دختران؛
- تغذیه در وعده‌ها و ساعات منظم؛
- نظارت بر خواب، بیداری، استراحت و تفریحات خانگی آنها در زمان مناسب؛
- همراهی در سفرها، پیک‌نیک‌ها و گردش‌های ماهانه؛
- همراهی در رفت‌وآمد دختران به کلاس‌های تفریحی و سرگرمی بیرون از خانه؛
- و غیره.

با این حال، وظایف دیگر اعضای خانه‌های مهرطه با توجه به پیش‌زمینه سخت و آسیب‌زای دخترانمان، فراتر از اینهاست؛ موسسه مهرطه از دو نیروی متخصص مددکاری اجتماعی بهره می‌گیرد تا به‌طور دائم بر شرایط روانی دختران و عملکرد مربیان نظارت کنند. این دو مددکار اجتماعی علاوه بر نظارت مستقیم و جزئی بر نحوه تعامل فرزندان و مربیان، با توجه به شرایط و نیازهای هر یک از دختران، برنامه‌های هفتگی آنها را تنظیم می‌کنند. همین‌طور پیچیدگی‌های مربوط به مسائل ارتباطی فرزندان با خانواده‌هایشان توسط آنها تسهیل شده و سایر نیازهای اداری، حقوقی و نهادی (از جمله دریافت شناسنامه، ثبت‌نام مدرسه، فرزندخواندگی و غیره) این دختران، به وسیله آنها برطرف می‌شود.

گفتنی است با توجه به شرایط خاص دختران مهرطه، یک کارشناس بهداشت و درمان همواره در موسسه حضور دارد که با ارائه خدمات اولیه پزشکی، بر روند درمانی و وضعیت سلامتی و جسمانی آنها نظارت می‌کند.

علاوه بر هزینه جبران خدمات که شرح آنها ارائه شد، سایر هزینه‌های اصلی اداری و عملیاتی مهرطه در ماه آذر به شرح زیر هستند:

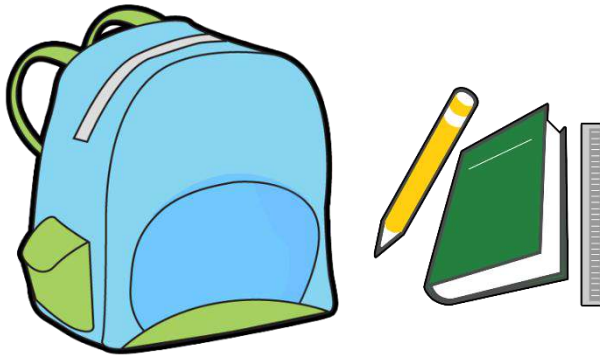


• تغذیه و آشپزخانه

با توجه به اینکه در فصل پاییز شیوع سرماخوردگی و آنفولانزا خصوصا در کودکان بسیار زیاد است، ما در خانه مهرطه به تقویت سیستم ایمنی فرزندانمان بسیار اهمیت می‌دهیم. به همین دلیل، ما در هر دو خانه‌ی اقاکیا و ارغوان، سعی کردیم تا با خرید مواد غذایی مفید مثل شلغم، لبو، سبزیجات و میوه‌جات بیشتر در ماه آذر سلامت جسمانی دخترانمان را تامین کنیم. همچنین خرید مایحتاج لازم برای تهیه وعده‌های اصلی خوراک، مانند مواد پروتئینی که جزو خریدهای ماهیانه مهرطه است، در آذر ماه نیز انجام گرفت.

به علاوه با توجه به اینکه در آذر ماه، شب یلدا را در پیش داشتیم، جشن کوچکی برای دخترانمان تدارک دیدیم. برگزاری جشن شب یلدا در خانه مهرطه از دو جهت برای ما اهمیت دارد. یکی برای آموزش و پاسداشت سنت‌های زیبای ایرانیان به دخترانمان، و دلیل دیگر اینکه فرزندانمان ساعاتی کوتاه را در کنار خانواده‌ی مهرطه بگذرانند. در این جشن علاوه بر دریافت بخشی از مواد غذایی به صورت اقلام اهدایی، مهرطه مابقی هزینه‌ها را برای تهیه مواد غذایی ویژه‌ی شب یلدا برعهده داشت.

• شهریه و آموزش



با توجه به اینکه ثبت نام دختران محصل مهرطه در مهر ماه انجام گرفته است و پرداخت شهریه‌ها در چند قسط به مدارس پرداخت می‌شود، پرداخت بخش زیادی از این اقساط در آذر ماه انجام گرفته است.

علاوه بر این، هزینه‌هایی برای، خریداری لوازم التحریر مورد نیاز فرزندان که پیش از این اهدا نشده و در انبار موجود نبوده، جزوه و کتب تحصیلی، کلاس‌های فوق برنامه، پشتیبان تحصیلی برای کنکور و جشن شب یلدا در مدارس انجام شده است.



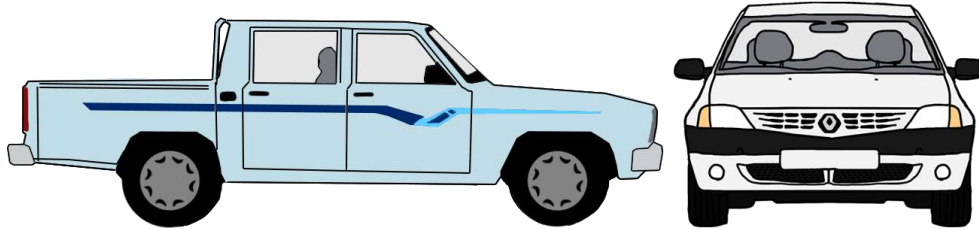
• بهداشت و درمان

با توجه به فصل پاییز و به دلیل شیوع آنفولانزا و سرماخوردگی در این فصل بخش مهمی از هزینه‌های درمانی فرزندان مهرطه در آذر ماه، علاوه بر ادامه‌ی درمان‌های قبلی به پزشک عمومی، ویتامین‌تراپی و مصرف داروهای سرماخوردگی اختصاص داده شده است.

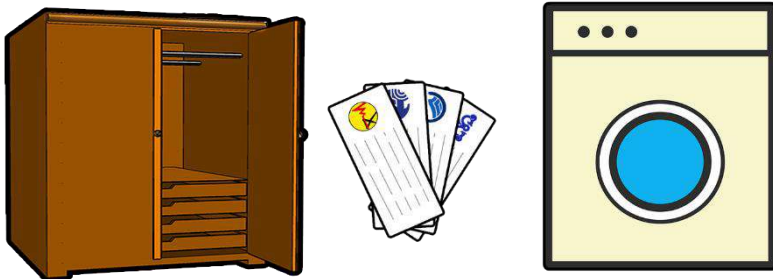
علاوه بر آن طبق روال، دختران مهرطه در آذرماه برای تکمیل روند درمان روانپزشکی، به‌طور مستمر تحت مشاوره تخصصی روانشناسی قرار گرفتند.

همچنین بخشی از روندهای درمانی آذرماه علاوه بر موارد دندانپزشکی به درمان موارد بهداشتی پوست و مو دختران و خرید پمادها و شامپوهای مورد نیاز اختصاص یافت.

• ایاب و ذهاب و تعمیر و نگهداری وسائط نقلیه



در خانه مهرطه به دلیل فراهم آوردن امنیت لازم برای فرزندان، همیشه سعی بر آن بوده که عبور و مرور فرزندان در درجه اول با وسیله نقلیه موسسه انجام گیرد. به همین دلیل و طبق روال در آذر ماه هزینه‌هایی جهت خرید طرح ترافیک، تعویض روغن و بنزین برای خودروهای موسسه انجام شده است. اما با توجه به فصل مدارس در آذر ماه نیز، به دلیل مسافت‌های طولانی و پراکنده از هم، ترافیک و تنوع برنامه زمانی فرزندان، گاه به استفاده از سرویس، اسنپ و تاکسی نیاز شده است.



• سایر موارد

در خانه مهرطه مانند هر خانه دیگری گاه هزینه‌های غیرقابل پیش‌بینی به دلیل فرسودگی لوازم به وجود می‌آید. در آذرماه علاوه بر پول توجیبی فرزندان، قبوض برق، تلفن، آب و گاز و اینترنت، هزینه‌هایی برای تعمیر و نگهداری اثاثه و منصوبات مانند کمد‌های لباس هر دو خانه اقاچیا و ارغوان، دستگاه پشتیبانی حضور و غیاب و دو عدد ماشین لباسشویی تامین شده است.

آنچه در این گزارش ارائه شد شرح کلی و اجمالی بر بخشی از فعالیت‌های موسسه نیکوکاری مهرطه بود که به طور مستقیم با فرزندان این موسسه ارتباط داشت. همانطور که پیشتر اشاره شد این گزارش با هدف آگاه کردن همراهان همیشگی و عزیز مهرطه با فعالیت‌های ماهانه این

موسسه در آذر ۱۴۰۱، تنظیم شده است. امید اینکه با حمایت‌های ارزشمند شما عزیزان، گامی در جهت رشد و تعالی فرزندانمان برداریم.