

به نام خدا



گزارش عملکرد موسسه نیکوکاری مهرطه

آبان ماه ۱۴۰۱

شماره ثبت: ۱۴۹۹۴

آدرس: خیابان میرزای شیرازی، کوچه شهدا، پلاک ده

شماره تلفن: ۰۲۱۸۸۷۱۷۳۱۸

واتساپ: ۰۹۱۹۶۷۸۷۸۲۹

شماره فکس: ۰۲۱۸۸۷۰۱۸۴۴

شماره کارت بانک پاسارگاد: ۳۵۹۵-۰۱۶۹-۰۵۰۲۲-۲۹۱۰

کد پرداخت مستقیم: #۳۵*۷*۷۳۳*

سایت: mehretaha.com

اینستاگرام: mehr.e.taha

فهرست مطالب

مقدمه	۱
اقدامات انجام شده برای فرزندان	۱
هزینه‌های آبان ماه ۱۴۰۱	۱
• پوشاک	۲
• تغذیه	۲
• شهریه و آموزش	۳
• بهداشت و درمان	۳
• ایاب و ذهاب و تعمیر و نگهداری وسائط نقلیه	۴
• سایر موارد	۴

مقدمه

این گزارش با هدف آگاه کردن همراهان همیشگی و عزیز مهرطه با بخشی از فعالیت‌های ماهانه که مستقیماً مربوط به دختران این موسسه در آبان ۱۴۰۱ بوده، نگاشته شده است. در این گزارش، دو بخش فعالیت‌های مستقیم و شرح اصلی‌ترین هزینه‌ها در این ماه ارائه شده است.

اقدامات انجام شده برای فرزندان

دختران مهرطه در دو خانه اقاچیا و ارغوان، به تفکیک سنی (به ترتیب زیر ۱۲ سال و ۱۲ سال تا استقلال) سکونت دارند. در جدول‌های زیر، اقدامات انجام شده در آبان ماه ۱۴۰۱ به تفکیک ساکنان خانه‌های اقاچیا، ارغوان و دختران مستقل شده، ارائه می‌شود:

جدول ۱: فعالیت خانه‌های اقاچیا

ردیف	موضوع	فعالیت‌ها
۱	بهداشت و سلامت جسم	<ul style="list-style-type: none">- هماهنگی جهت درمان میخچه و زگیل دست‌وپای فرزندان و استفاده از دارو- ۱۲ مورد تهیه دارو و اسپری و داروهای مورد نیاز فرزندان- پیگیری فیزیوتراپی‌های ریه- کگل- اندام‌های حرکتی از نظر برطرف شدن صدمات قبلی- تهیه داروهای مسکن، ویتامین‌ها و پروبیوتیک‌ها و... موارد ضروری در منزل- تهیه محلول ماینکسیدبل ۲٪ جهت برطرف شدن و درمان موی سر یک فرزند در تایم‌های خاص جهت درمان- تهیه پمادهای ترمیمی و درمانی جهت درمان التهابات پوست، دست، پا، صورت، و لب‌های فرزندان- تهیه موارد بهداشتی خمیردندان، دهان‌شویه و مسواک، شامپوهای سر و بدن شو و لوسیون برای فرزندان

<ul style="list-style-type: none"> - گرفتن وقت جهت ویزیت موارد درمانی - ادامه مراحل - ارائه موارد و مشکل فرزند و تهیه دارو و مصرف در زمان‌های لازم توسط مسئول مربوطه - بررسی موارد بهداشت فردی، چک شدن موها، ناخن‌ها، پوست، مسواک‌زدن، استفاده از دهان‌شویه و نخ‌دندان و بهداشت و نظافت فردی و ادامه موارد و روند حرکتی و فیزیو در فرزندان - یک مورد ویزیت دندانپزشکی - چهار مورد انجام آزمایشات کلینیکی و هورمونی ۳ مورد - یک مورد ترمیم عینک - یک مورد خریداری عینک - دو مورد مراجعه به چشم پزشک و اپتومتریست و انجام فیزیو جهت استراییس چشم فرزند - دو مورد جرم‌گیری گوش توسط مسئول مربوطه - یکمورد ویزیت فوق‌تخصصی گوش و حلق و بینی - شانزده مورد چکاپ علائم حیاتی P - BP - T - W - L و تنفس - پنج مورد مراجعه به پزشک عمومی - سه مورد واکسیناسیون یادآوری و دو نفر از فرزندان واکسن کرونا - بررسی و اسپری جهت سلامتی موی فرزندان - تهیه و خریداری ظروف داروی مورد نیاز - دادن راهنمایی‌های لازمه و مشاوره و بانداژ و پماد سالسیلات و زمان بروز تروما در حین ورزش و بازی به فرزندان و همکاران در صورت بروز سانحه - تهیه محلول‌های ضد عفونی‌کننده، (دست، سطوح و محیط) و ماسک فرزندان - پنج مورد حرکات اصلاحی اندام‌های انتهایی - سه وردکلینیک فوق‌تخصصی پا - دو مورد تهیه کفی طبی 		
<ul style="list-style-type: none"> - هماهنگی با مشاوران و روانشناسان جهت برگزاری جلسه تیمی - ۸ جلسه ارجاع به روانشناس جهت بازی درمانی - ۱ جلسه ارجاع والدین فرزند جهت مشاوره پیش از ترخیص - ۱۲ جلسه ارجاع به مشاور ۴ فرزند - دو جلسه ارجاع به روانپزشک 	<p style="text-align: center;">بهداشت و سلامت روان</p>	<p style="text-align: center;">۲</p>

۳	امور حقوقی و مالی	<ul style="list-style-type: none"> - پیگیری پرداخت شهریه ۶ فرزند و ارائه رسید پرداختی به مدارس
۵	امور اداری	<ul style="list-style-type: none"> - تهیه و ارسال گزارش در پاسخ به نامه دادسرا - ۱۰ بار مراجعه به بهزیستی جهت پیگیری امور فرزندان از جمله: - دریافت معرفی نامه جهت مراجعه به ثبت احوال و دادگاه، - هماهنگی کمیته ترخیص فرزند - دریافت معرفی نامه جهت انجام تست اعتیاد والدین یک فرزند - مراجعه به دفتر امور فرهنگی و دریافت لوح و چادر نماز برای ۴ فرزند - فرزندی که به سن تکلیف رسیده اند - مراجعه به دادسرا برای یک فرزند - برگزاری ۱۵ جلسه مددکاری - هماهنگی بازدید از منزل - تماس با والدین فرزندان - هماهنگی با خانواده های متقاضی فرزندخواندگی - تکمیل پرونده ۳ فرزند - برگزاری جلسه ۱۵ تحویل شیفت
۶	امور آموزشی	<ul style="list-style-type: none"> - شرکت در ۶ جلسه با مدیریت، معاون و مدیر مدارس فرزندان - پیگیری وضعیت تحصیلی فرزندان - برگزاری جلسه با پشتیبان تحصیلی فرزندان - یک جلسه حضور اختصاصی همه فرزندان در یکی از مدارس و تشکیل کلاس های تقویتی - هماهنگی با مسئول پیگیری امور آموزش و پرورش جهت جابه جایی مدرسه یکی از فرزندان - برگزاری جلسه با مربیان
۷	فرهنگ و فراغت	<ul style="list-style-type: none"> - پیگیری ۴ جلسه کلاس پیانو برای ۲ فرزند - شرکت در ۱۲ جلسه کلاس والیبال یک فرزند - برگزاری کلاس های تقویتی اول و دوم دبستان برای مرور دروس فرزندان به صورت مستمر - برگزاری ۳ جلسه کلاس زبان آنلاین برای فرزندان

جدول ۲: فعالیت‌های خانه ارغوان

ردیف	موضوع	فعالیت‌ها
۱	بهداشت و سلامت جسم	<p>- ۲۸ مورد بررسی و ثبت و چکاپ علائم حیاتی بدلیل مورد سرماخوردگی (شبه آنفولانزا و آمیکرون) T, L, W, R, BP, P بصورت روزانه ۲ یا ۳ بار ۹۰ مرحله در جهت بهبود وضعیت موجود</p> <p>- ۴ مورد مراجعه به پزشک عمومی</p> <p>- دو مورد آزمایش UA و UV</p> <p>- هماهنگی جهت تایین وقت و نوبت‌گیری از پزشکان و موارد خاص بنا به نیاز فرزندان و مراجعه به آن‌ها و یا مراجعه جهت گرفتن استعلاجی فرزندان</p> <p>- یک مورد OPG</p> <p>- سه مورد چکاپ دندانپزشکی (معاینه) و دو مورد ادامه درمان و ترمیم</p> <p>- بررسی موارد بهداشتی و نظافتی فردی جهت جلوگیری از بیماری‌های واگیردار و عدم انتقال به یکدیگر در منزل</p> <p>- چهار مورد ویزیت گوش و حلق و بینی</p> <p>- رسیدگی و نظارت به امور سیرکولیشن هوا، ضدعفونی محیط و هیدروتراپی توسط میوه‌های فصل (پرتقال، نارنگی، لیموشیرین و لیموترش و آبلیمو و عسل)</p> <p>- استفاده از فرنی، شیرعسل، دمنوش‌های درمانی، بخور درمانی، مصرف عصاره شلغم و عسل، شلغم خام و آبلیمو و نمک و شلغم پخته</p> <p>- ادامه و نظارت و پیگیری امور اصلاحی حرکات در مسیر درمان فرزندان</p> <p>- تهیه داروهای غضروف‌ساز Fast Run و Calcium و یک مرحله ویزیت اتوپد و مشاوره توسط پزشک و فیزیو و ورزش‌های لازم</p> <p>- تهیه محلول‌های آنتی باکتریال جهت دست‌ها و محیط (سطوح) و ماسک فرزندان</p> <p>- ۱۰ مورد تهیه دارو و نسخه‌های تجویز شده مورد نیاز فرزندان</p> <p>- ادامه و انجام امور فعالیت ذهن پویا برای یک فرزند</p> <p>- تهیه لوسیون و پمادهای موضعی برای فرزندان و پماد پیروکسی‌کام</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - ادامه درمان میخچه و زگیل و دبیرد روزانه و مصرف دارو - دو مورد مشورت با پزشک فوق تخصص زنان - بررسی دوره‌های موی فرزندان - مشاوره‌های لازم و درمانی در صورت نیاز به فرزندان - تهیه مسواک + خمیردندان، دهان‌شویه و نخ‌دندان - ویزیت دکتر اورولوژی و مثانه یک نوبت - دو مورد کلینیک پا - دو مورد تهیه کفی طبی - دو مورد ارتودنسی - دو مورد دندانپزشکی - سه مورد آزمایش هورمونی - یک مورد پوست و مو 		
	<ul style="list-style-type: none"> - ۳ جلسه ویزیت روانپزشک - ۸ جلسه مشاوره‌ی فردی برای شش فرزند - پیگیری وقت ویزیت روانپزشکی دو فرزند - گفتگو با دو درمانگر جهت شروع درمان دو فرزند 	<p>بهداشت و سلامت روان</p>	<p>۲</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - پیگیری پرداخت شهریه ۵ فرزند و ارائه‌ی رسید پرداختی به مدارس - پیگیری عضویت موسسه و اخذ تخفیفی سازمانی از شرکت اسنپ 	<p>حقوقی و مالی</p>	<p>۳</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - شرکت در ۵ جلسه مددکاری اجتماعی - یک مورد بازدید از منزل خانواده فرزندان - یک مورد بازدید از محل کار مادر فرزند - شرکت در ۲۲ جلسه تحویل شیفت همکاران مربی - شرکت در یک جلسه عمومی - برگزاری ۴ جلسه تدوین مرور مراقبت برای ۶ فرزند - انجام یک تست DISC برای مصاحبه ابتدایی همکار مربی - کمک به مسئول درمانی در تهیه داروهای فرزندان - ۷ بار تماس با خانواده‌های فرزندان - پیگیری تلفنی وضعیت برادر یک فرزند و فراهم آوردن دیدار فرزند با برادرش 	<p>اداری</p>	<p>۴</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - ۲۵ تماس با مسئول مدرسه - ثبت‌نام دو فرزند در کنکور سراسری - تهیه ۳ سری جزوه تحصیلی - تهیه ۳ سری کتاب کمک درسی به تعداد ۱۵ جلد 	<p>آموزش</p>	<p>۵</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - یک بار مراجعه به آموزش و پرورش - برگزاری سه جلسه با پشتیبان تحصیلی فرزندان - ۴ بار حضور در مدرسه - عضویت در گروه مدارس ۴ فرزند - انجام یک مورد بیمه آموزشی - ۲ جلسه با مسئول آموزش - اخذ کارنامه ماهیانه ۷ فرزند 		
	<ul style="list-style-type: none"> - پیگیری تشکیل ۵ جلسه کارگاه روانشناس زبان زرافه - پیگیری هماهنگی دو جلسه جایزه کتاب مهر - پیگیری تشکیل ۵ جلسه زبان انگلیسی - پیگیری تشکیل دو جلسه دفاع شخصی - عضویت یک فرزند در فدراسیون - پیگیری تشکیل دو جلسه آموزش حسابداری - پیگیری حضور دو فرزند در مسابقات شطرنج و بسکتبال و والیبال منطقه - پیگیری تشکیل ۵ جلسه آموزش و پشتیبانی تحصیلی برای ۴ فرزند 	فوق برنامه	۶

جدول ۳: فعالیت‌ها در قبال فرزندان مستقل شده

ردیف	موضوع	فعالیت‌های انجام شده
۱	حقوقی	- پیگیری پس‌انداز یک فرزند از واحد حسابداری
۲	اشتغال	- مصاحبه با یک کارفرما و بررسی وضعیت اشتغال فرزندان
۳	اداری	<ul style="list-style-type: none"> - دیدار یک فرزند و همراهی او برای ثبت‌نام در مقطع ارشد - مصاحبه با ۳ آموزشگاه جهت ثبت‌نام MBA - پیگیری پرونده امداد یک فرزند - دیدار با یک فرزند و پیگیری درخواست وام او - تکمیل فرم ۳۰ آخرین وضعیت فرزندان ترخیص شده - ۵ تماس تلفنی با ۳ فرزند - اخذ پرونده تحصیلی یک فرزند - دیدار دو فرزند و صحبت در مورد بحث ازدواج

- پیگیری وام مسکن دو فرزند		
- پیگیری وضعیت مسکن دو فرزند ترخیص شده	مسکن	۴

هزینه‌های آبان‌ماه ۱۴۰۱

مجموع هزینه‌های موسسه مهرطه در آبان‌ماه ۱۴۰۱، ۳۷۷/۰۷۱ میلیون تومان بوده که به این ترتیب، سرانه هر یک از ۲۸ فرزند این موسسه، ۱۳/۴۶۶ میلیون تومان بوده است. این موسسه یک مرکز شبه‌خانواده است که با کادری مجرب، تلاش می‌کند شرایط مناسبی را برای دختران خود فراهم کند و بخشی از هزینه‌های ماهانه مهرطه مانند سایر موسسات مشابه مربوط به جبران خدمات نیروهای استخدامی و غیرداوطلبی است که به صورت مستقیم و غیرمستقیم با فرزندان در ارتباط هستند.

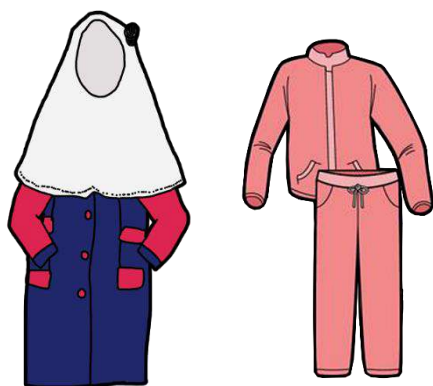
وظیفه این کادر در درجه اول ایجاد یک خانه گرم برای این دختران است که البته با توجه به تعداد فرزندان این خانواده، مسائل پیش روی آن چندین برابر یک خانواده کم‌تعداد معمولی است؛ به عنوان مثال، در حالیکه در یک خانواده معمولی، این مادران هستند که از یک یا دو فرزند مراقبت می‌کنند، در هر خانه مهرطه حدود ۱۵ دختر سکونت دارند، که ناگزیر دو مربی باید هر روز به صورت ۲۴ ساعته، مراقب این دختران باشند. بدین ترتیب، هر مربی تمام مسئولیت‌های مادرانه را برای حدود هفت دختر در شیفت‌های ۴۸ ساعته در طی هفته برعهده دارد. بخشی از این مسئولیت‌ها عبارتند از:

- رسیدگی به امور درسی و تکالیف دختران؛
- تغذیه در وعده‌ها و ساعات منظم؛
- نظارت بر خواب، بیداری، استراحت و تفریحات خانگی آنها در زمان مناسب؛
- همراهی در سفرها، پیک‌نیک‌ها و گردش‌های ماهانه؛
- همراهی در رفت‌وآمد دختران به کلاس‌های تفریحی و سرگرمی بیرون از خانه؛
- و غیره.

با این حال، وظایف دیگر اعضای خانه‌های مهرطه با توجه به پیش‌زمینه سخت و آسیب‌زای دختران‌مان، فراتر از اینهاست؛ موسسه مهرطه از دو نیروی متخصص مددکاری اجتماعی بهره می‌گیرد تا به‌طور دائم بر شرایط روانی دختران و عملکرد مربیان نظارت کنند. این دو مددکار اجتماعی علاوه بر نظارت مستقیم و جزئی بر نحوه تعامل فرزندان و مربیان، با توجه به شرایط و نیازهای هر یک از دختران، برنامه‌های هفتگی آنها را تنظیم می‌کنند. همین‌طور پیچیدگی‌های مربوط به مسائل ارتباطی فرزندان با خانواده‌هایشان توسط آنها تسهیل شده و سایر نیازهای اداری، حقوقی و نهادی (از جمله دریافت شناسنامه، ثبت‌نام مدرسه، فرزندخواندگی و غیره) این دختران، به وسیله آنها برطرف می‌شود.

گفتنی است با توجه به شرایط خاص دختران مهرطه، یک کارشناس بهداشت و درمان همواره در موسسه حضور دارد که با ارائه خدمات اولیه پزشکی، بر روند درمانی و وضعیت سلامتی و جسمانی آنها نظارت می‌کند.

علاوه بر هزینه جبران خدمات که شرح آنها ارائه شد، سایر هزینه‌های اصلی اداری و عملیاتی مهرطه در ماه آبان به شرح زیر هستند:



• پوشاک

با شروع فصل مدارس و کلاس‌های ورزشی، به مناسبت روز دانش‌آموز در آبان ماه، برای فرزندان هر دو خانه ارغوان و افاقیا لباس مناسب ورزشی تهیه شده است. تا فرزندان بتوانند با پوشش مناسب در کلاس‌های ورزشی شرکت کنند و سلامت روحی و جسمی‌شان را با انجام فعالیت‌های ورزشی تقویت کنند.

به علاوه، به دلیل کمبود بودجه و بالا بودن هزینه‌های شروع فصل تحصیلی در مهرماه، بعضی از فرزندانمان از روپوش مدارس سال گذشته خود استفاده کردند. در آبان ماه به دلیل ظاهر ناخوشایند این روپوش‌ها و تغییر در اندازه، بودجه‌ای برای تهیه لباس مدرسه این فرزندانمان اختصاص داده شد..

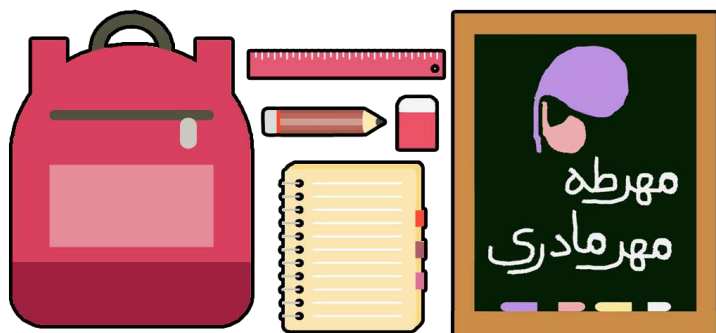


• تغذیه و آشپزخانه

با توجه به اینکه دختران مهرطه در دوران حساس رشد فیزیکی هستند، نیاز به تغذیه سالم و فراهم آوردن مواد مغذی مناسب یکی از ارکان پراهمیت در هر دو خانه ارغوان و افاقیا است. به علاوه با باز شدن مدارس تهیه میان‌وعده مناسب یکی از دغدغه‌های خانه مهرطه شده است. به همین دلیل ما در دو خانه ارغوان و افاقیا همانند هر خانواده‌ی دیگری سعی داریم تا مناسب‌ترین تغذیه را برای دخترانمان فراهم کنیم.

این تلاش علاوه بر مواد غذایی اهدایی در آبان ماه، منجر به خرید مایحتاج لازم در تهیه مواد اولیه مغذی و تازه برای وعده‌های اصلی خوراک و مواد پروتئینی و میوه‌جات برای میان وعده دختران شده است.

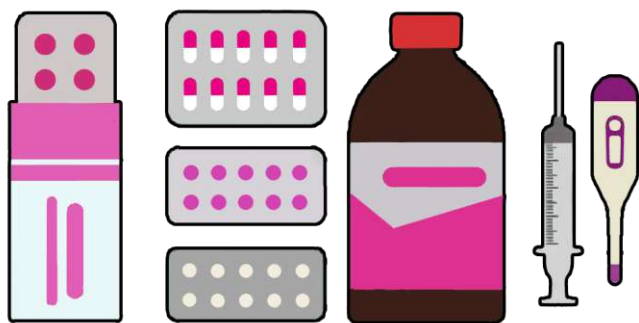
علاوه بر این، به دلیل ابتلاء دخترانمان در این فصل به سرماخوردگی، مواد غذایی مفید و مرتبط از جمله شلغم و عسل و آبلیمو و آبمیوه فراوان نیز در دستور خرید هفتگی اضافه شده است.



• شهریه و آموزش

با توجه به اینکه ثبت‌نام دختران محصل مهر ماه در مهر ماه انجام گرفته است و پرداخت شهریه‌ها در چند قسط به مدارس پرداخت می‌شود، بخش زیادی از پرداخت این اقساط در آبان ماه انجام گرفته است.

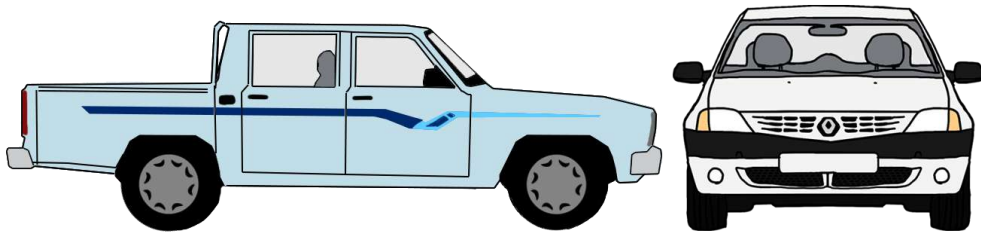
علاوه بر این، هزینه‌هایی برای، خریداری لوازم التحریر مورد نیاز فرزندان که پیش از این اهدا نشده و در انبار موجود نبوده، جزوه‌ها و کتب تحصیلی، ثبت‌نام کنکور دو فرزند، کلاس‌های فوق برنامه، بیمه دانش‌آموزان و جشن‌های مدارس انجام شده است.



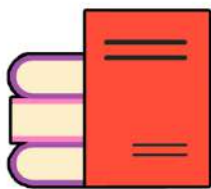
• بهداشت و درمان

در فصل پاییز و با توجه به دلیل شیوع آنفولانزا در این فصل و رفت و آمد دخترانمان به مدرسه، هزینه‌های درمانی دختران مهر ماه در آبان ماه، علاوه بر چشم‌پزشکی و دندان‌پزشکی بیشتر به پزشک عمومی، ویتامین‌تراپی و مصرف داروهای سرماخوردگی اختصاص داده شده است. علاوه بر آن طبق روال، دختران مهر ماه در آبان ماه به‌طور مستمر تحت مشاوره تخصصی روانشناسی قرار گرفتند تا بتوانند با مصرف داروهای مورد نیاز و در کنار صحبت با روانشناسان، روند درمان خود را کامل کنند.

• ایاب و ذهاب و تعمیر و نگهداری وسائط نقلیه



در خانه مهرطه به دلیل فراهم آوردن امنیت لازم برای فرزندان، همیشه سعی بر آن بوده که عبور و مرور فرزندان در درجه اول با وسیله نقلیه موسسه انجام گیرد. به همین دلیل در آبان ماه هزینه‌هایی جهت خرید طرح ترافیک برای خودروهای موسسه و تعمیر آن‌ها انجام شده است. اما با توجه به فصل مدارس در آبان ماه، به دلیل مسافت‌های طولانی و پراکنده از هم، ترافیک و تنوع برنامه زمانی فرزندان، گاه به استفاده از سرویس، اسنپ و تاکسی نیاز شده است.



• سایر موارد

در خانه مهرطه مانند هر خانه دیگری گاه هزینه‌های غیرقابل پیش‌بینی به دلیل فرسودگی لوازم به وجود می‌آید. در آبان‌ماه علاوه بر پول توجیبی فرزندان، قبوض برق، تلفن آب و گاز و اینترنت، هزینه‌هایی برای تعمیر و نگهداری اثاثه و منصوبات مانند دوربین‌های مداربسته، دستگاه کپی و پرینتر و اجاق‌های آشپزی تامین شده است.

آنچه در این گزارش ارائه شد شرح کلی و اجمالی بر بخشی از فعالیت‌های موسسه نیکوکاری مهرطه بود که به طور مستقیم با فرزندان این موسسه ارتباط داشت. همانطور که پیشتر اشاره شد این گزارش با هدف آگاه کردن همراهان همیشگی و عزیز مهرطه با فعالیت‌های ماهانه این موسسه در آبان ۱۴۰۱، تنظیم شده است. امید اینکه با حمایت‌های ارزشمند شما عزیزان، گامی در جهت رشد و تعالی فرزندانمان برداریم.